

**Принято**  
на заседании  
Педагогического совета  
Протокол № 1  
от «31» августа 2020г

**Учет мнения**  
Совета родителей  
протокол № 1  
от 31.08.2020

**Утверждено**  
И.О. заведующего ЛГ МАДОУ  
«Детский сад №4 «Солнышко»  
Е.Ю. Грехова  
Приказ от 31.08.2020 № 46



**Правила**  
**внутреннего распорядка воспитанников**  
**Лангепасского городского муниципального автономного**  
**дошкольного образовательного учреждения**  
**«Детский сад № 4 «Солнышко»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее по тексту - Правила) Лангепасского городского муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 «Солнышко» (далее по тексту – Учреждение) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, Уставом и другими локальными актами Учреждения.

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в Учреждении, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе Учреждения, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила принимаются с учетом мнения родителей (законных представителей).

1.4. Настоящие Правила утверждаются заведующим Учреждением на неопределенный срок.

1.5. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений (педагогами, воспитанниками, родителями воспитанников (законными представителями)).

1.6. При приеме воспитанников администрация Учреждения обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.

1.7. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе Учреждения, а также на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

1.8. Администрация, Педагогический Совет, общее собрание работников Учреждения, а также Совет родителей имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

## **2. Режим работы Учреждения**

2.1. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в нем воспитанников определяется Уставом Учреждения.

2.2. Учреждение работает с 7<sup>00</sup> до 19<sup>00</sup> часов. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.3. Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием непосредственно образовательной деятельности, основной образовательной программой и режимом, составленным в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.4. Группы функционируют в режиме пятидневной рабочей недели.

2.5. Администрация Учреждения имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и других мероприятий).

2.6. Основу режима образовательного процесса в Учреждении составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее – НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.7. Расписание НОД составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26.

2.8. Прием детей в группы осуществляется с 7<sup>00</sup> до 8<sup>00</sup> часов. Родителям (законным представителям) запрещается оставлять ребёнка одного в группе без присмотра воспитателя.

2.9. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из групп до 19<sup>00</sup>.

2.10. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то они предоставляют разрешение в адрес заведующего с указанием паспортных данных совершеннолетнего лица, которое будет забирать ребенка в данный конкретный день. К заявлению прилагается ксерокопия паспорта указанного в заявлении совершеннолетнего лица.

### **3. Здоровье воспитанников**

3.1. Контроль утреннего приема детей в Учреждении осуществляет воспитатель, а также медицинский работник (по согласованию).

3.2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в Учреждение не принимаются. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в медицинском кабинете) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в Учреждение здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.4. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.5. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в Учреждение до 8<sup>00</sup> текущего дня по телефонам учреждения, либо по мобильному телефону воспитателю группы.

3.6. При выходе в Учреждение после болезни родители должны сообщать о приходе ребёнка накануне, в предшествующий дню выхода воспитанника день по телефонам учреждения, либо по мобильному телефону воспитателю группы.

3.7. Ребенок, не посещающий Учреждение более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

### **4. Внешний вид и одежда воспитанников**

4.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.4. В группе у каждого воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).

4.5. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды воспитанников поддерживают их родители (законные представители).

4.6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.

4.7. В шкаф у каждого воспитанника должен быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.8. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакеты для хранения использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

## **5. Обеспечение безопасности воспитанников**

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы.

5.3. В группах ведется журнал учета состояния здоровья воспитанников. При приеме ребенка в детский сад и при уходе ребенка из детского сада в журнал вносится запись о состоянии здоровья ребенка с подписью родителя (законного представителя) и педагога группы.

5.4. Родителям (законным представителям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

5.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории Учреждения без разрешения администрации.

5.6. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанников на наличие опасных предметов.

5.7. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.8. Воспитанникам категорически запрещается приносить в Учреждение острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.9. Запрещается приносить в ДОО жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

5.10. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды на территории Учреждения.

5.11. Запрещается курение в помещениях и на территории Учреждения.

5.12. Запрещается въезд на территорию Учреждения на личном автотранспорте или такси.

5.13. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию Учреждения.

5.14. С целью предупреждения травматизма детей, самовольных уходов детей за территорию детского сада, родителям воспитанников запрещается оставлять детей без присмотра на территории и в здании детского сада. Детям не разрешается находиться в здании детского сада без взрослых, выходить из здания детского сада без родителей (законных представителей), а так же самостоятельно находиться на территории детского сада (в том числе на верандах, прогулочных участках).

5.15. В целях предотвращения детского дорожно-транспортного травматизма с участием детей-пешеходов необходимо, чтобы на одежде у ребенка были светоотражающие элементы, делающие его заметным на дороге. Необходимо использовать светоотражающие элементы (значки, брелоки, наклейки), которые могут быть размещены на сумках, куртке или других предметах. Родителям (законным представителям) необходимо проследить, чтобы дети не забывали надевать фликеры.

## **6. Организация питания**

6.1. Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.2. Организация питания воспитанников возлагается на Учреждение и осуществляется его штатным персоналом.

6.3. Питание в Учреждении осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания обучающихся и утвержденного заведующим Учреждением.

6.4. Меню в Учреждении составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, и вывешивается на информационных стендах в приемных помещениях групп.

6.5. Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в Учреждении.

6.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинский персонал Учреждения и заведующего.

## **7. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе**

7.1. Организация прогулок и непосредственно образовательной деятельности с воспитанниками осуществляется педагогами Учреждения в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26

7.2. Прогулки с воспитанниками организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.3. Родители (законные представители) и педагоги Учреждения обязаны объяснять воспитанникам о том, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу Учреждения, не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т.ч. принесенные из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других воспитанников.

7.4. Воспитанникам разрешается приносить в Учреждение личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26.

7.5. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в Учреждении запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

7.6. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень недопустимых угощений обсуждается родителями (законными представителями) воспитанников с медицинским персоналом Учреждения заранее.

## **8. Права воспитанников Учреждения**

8.1. Учреждение реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

8.2. Воспитанники, посещающие Учреждение, имеют право:

– на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;

– своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;

– получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи;

– в случае необходимости обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;

– перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;

– уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в Учреждении основной образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в Учреждении объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;
- получение дополнительных образовательных услуг.

## **9. Поощрение и дисциплинарное воздействие**

9.1 Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам Учреждения не применяются.

9.2 Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам Учреждения не допускается.

9.3 Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4 Поощрение воспитанников за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

## **10. Разное**

10.1. Педагоги, специалисты, администрация Учреждения обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников и своевременно предоставлять информацию по вопросам организации образовательного процесса воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

10.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам ДОО в специально отведенное на это время.

10.3. Родители с уважением относятся к педагогам группы, другим родителям. Родители не могут выражать порицание другим детям группы. Все возникающие вопросы и спорные конфликтные ситуации разрешаются в присутствии воспитателя группы или заведующего детским садом в отсутствие воспитанников.

10.4. Родители (законные представители) проявляют инициативу и заинтересованность в вопросах всестороннего развития детей в детском саду, участия в различных совместных мероприятиях с педагогами и детьми. В домашних условиях выполняют рекомендации педагогов в целях обеспечения оптимальных условий для всестороннего развития детей.

10.5. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях Учреждения.

10.6. Родители поднимаются в групповые комнаты, кабинеты, залы в сменной обуви или бахилах в целях обеспечения оптимального санитарно-гигиенического состояния помещений и охраны здоровья детей, в случае их отсутствия снимают обувь.

## **11. Традиции и правила группы**

11.1. «Тематические недели» (компонент учреждения) с учётом городских и садовых мероприятий.

11.2. В группе для обеспечения эмоционально-комфортных условий образовательного процесса существуют правила для воспитанников, которые поддерживаются родителями дома, в условиях семейного воспитания:

11.2.1. В группе нельзя драться и давать сдачи.

11.2.2. Дети в группе делятся с друзьями. Не стараются взять себе самое лучшее.

11.2.3. В игре соблюдают правила, стараются выигрывать честно. Не радуются, когда другой проигрывает, не смеются над ним.

